Mødedeltagere	Carsten Groth-Rasmussen (CGR) Henrik Svendsen(HS) Vagn Bille(VB) Jens Eriksen (JE) Eugen Sølberg (ES)
Afbud fra	Gert Wegener (GAW) Henrik Rune Jensen (HRJ)
Fra KAB / ejendoms-kontoret	Ingen.
Dagsorden	1. Valg af referent. 2. Godkendelse af referat fra sidste møde 27. marts. 3. Løbende sager fra ejendomskontoret v. CGR. Materiale fra GAW. Prioritering. 4. Løbende driftschefsager v.CGR. Materiale fra HRJ. Prioritering. 5. Evaluering af affaldsprojekt v.CGR. 6. Energiudvalget v. CGR Status. 7. .IT-udvalget v. HS. Status. Organisationens hjemmesideudvalg. 8. Koordinations- og kontaktudvalget .v. CGR. Gennemgang af periodisk eftersyn. Strategimøde. Beboerhus. Referat fra OB møde 24. april. Udvalgsposter. Div. orientering g. 9. Eventuelt & rapport fra sidste kontortid – kontortid maj/juni.
Referat	1. CGR blev valgt som referent

2. Referatet fra sidste møde 27. marts blev godkendt.

3. Løbende sager fra ejendomskontoret.

CGR gennemgik materiale fremsendt af GAW:

Maling af afdelingens gelændere opstarter 5. maj og forventes afsluttet i løbet af ca. 4 uger.

Personalet har foretaget brolægning af hjørner i stisystemet.
Gennemgang og reparation af asfaltbelægningen i gårdene snarest
Tilbud til næste møde.

Div. beboerskrivelser om affaldshåndtering , placering af trailere og motorcykler samt oprydning i haver, er løbende udsendt.
Beboerønske om at placere motorcykel på p-plads for biler, afvises af AB.
Afdelingens husorden skal følges ved parkering. Driften kontakter beboer,

AB besluttede udskiftning af belysningen i parklamperne 42 stk. pris: 40 – 45.000. Besparelse i elforbrug ca. 20.000 pr. år.

Øvrige vedligeholdelsesarbejder foretaget af personalet blev gennemgået.
AB ønsker fortsat en optegnelse over vedligeholdelsesarbejder for 1. halvår.

Placering af bomme er godkendt. KH og CGR gennemgår den endelige placering førstkommende fredag. Arbejdet igangsættes straks derefter.

Intet nyt om fortsat renovering af kældertrapper?

Punkter som AB ønsker vendt med driften snarest:
Udvidelse af flisegang langs nye affaldsgård.
Forskønnelse af grøntcontainer.
Beplantning ved/omkring affaldsgård.

Budgetopfølgning:
Specielt konto 116-0011, med et forbrug på 163% skal undersøges nærmere. Ellers ikke de store problemstillinger.

4. Løbende driftschefsager:

HRJ har ikke fremsendt materiale til mødet. CGR følger op med kontakt til KAB og afholder møde med HRJ snarest muligt.

HRJ stopper som vikar med udgangen af maj, hvor TH vender tilbage.

Manglende svar på beboerhenvendelser til driften vil blive fulgt op straks.

5. Evaluering af affaldsprojekt:

Der er fortsat enkelte beboere som ikke efterlever husordenens regler omkring affald. Efter en længere indkøringstid, må det forventes at alle

	kender reglerne og overholder disse. Driften vil fortsat udsende skrivelser og her henvise til overtrædelser af afdelingens husorden, samt orienterer om mulige konsekvenser. Der er fortsat problemer med lovliggørelse af olietanken i affaldsgården. Der forventes en snarlig løsning. **6. Energiudvalget:** Der er intet nyt fra Alex Rytt vedr. den eventuelle retssag imod E.ON. CGR rykker for orientering til næste møde. Måleraflæsninger vil blive foretaget pr. 31. maj. **7. IT-udvalget:** Udvalget sætter sig sammen i maj og formulerer afdelingens ønsker til en ny hjemmeside. Dette er desværre blevet forsinket p.g.a. den samlede arbejdsbyrde. CGR kontakter de øvrige afdelinger i OB. Ny Husorden og Vedligeholdelsesreglement er lagt på hjemmesiden. **8. Koordinations- og kontaktudvalg:** Bestyrelsesmedlem Lars Henriksen har meddelt AB at han trækker sig fra AB med omgående virkning. AB har taget Lars beslutning til efterretning. Eugen Sølberg indtræder på den ledige plads i AB. Der er udsendt en rapport om det afholdte periodiske eftersyn af Baunevangen. Eftersynet er foretaget i august 2013. AB ønsker en gennemgang af materialet, da der er konstateret fejl og mangler i rapporten. Der er afholdt et strategimøde imellem AB og KAB, med det formål at lægge en fremtidig strategi for afdelingen. Rapport ventes til næste møde. Da der har været problemer med udlejningen af Beboerhuset, hvor lejere afbestiller lejemålet med meget kort varsel, vil AB se på muligheden for at opkræve gebyr for sen afbestilling. Resultatet vil blive fremlagt på næste afdelingsmøde. CGR rapporterede fra sidste OB møde. Ældreboligernes ønske om udmatrikulering af del af Baunevangens areal, blev afvist. Ældreboligerne fortsætter med at have rådighed over arealet. Ældreboligernes ønske om at gøre en forældelsesregel gældende i forhold til Baunevangens fejlagtige betaling for ældreboligernes udendørsbelysning over en længere årrække blev også afvist. Flere emner blev drøftet udenfor referat. **9. Eventuelt:** Intet Kontortid juni CGR

	10. Næste møde: torsdag den 22. maj. Henrik Svendsen Vagn Bille Eugen Sølbeerg Jens Eriksen Carsten Groth-Rasmussen