

Afdelingsbestyrelsesmøde tirsdag den 28. januar 2025

Mødet afholdes i beboerhuset kl. 17.00

Mødedeltagere	• Henrik Svendsen (HS) • Tine Sand Gybeck (TSG) • Ann-Mari Lundbæk Lauritsen (AML) • Eugen Sølberg (ES) Udtrådt • Dan Andersson (DA) • Nikolaj Henrichsen (NH) Afbud
Afbud fra:	
Fra KAB / drifts-kontoret	• Brian Ludvigsen (BL) • Anders Brøgger (AB)
Dagsorden	1. Valg af referent Tine 2. Løbende sager fra Ejendomskontoret v. BL Igangværende vedligeholdelsesopgaver (Fremsendt) • Øget reparation og vedligeholdelse på VVS. • Flytning af varmerør på flyttelejligheder har været mere omkostningstungt en budgetteret. • Skimmel, øget fokus. Årsag er blandt andet, at vi passer på varmekonsum og ikke får luftet nok ud, men der er også andre årsager. Der er omdelt et skriv ifm. fjernvarmen med gode råd til indeklima. Ejendomskontoret omdeler et fugtmåler-kort til alle lejebolig som opfølgning. Planlagte vedligeholdelsesopgaver (Fremsendt) • "Gadelygternes" lyskilder er udskiftet. • Garageport gennemgang er gennemført. • Ny trappe på Præstemoen 59 er udført, og resultatet er blevet godt. Afløbet er skiftet i samme omgang. • Udskiftning af koldtvarmrør færdig, to blokke er udskiftet. • Rensning af tagrender planlagt til marts. Budgetopfølgning (Fremsendt) 65,4 % af budgettet er forbrugt for d.d. Rensning af tag <u>Besøg af Johannes fra (x) omkring erfaringer og produkter</u> • <u>Miljø</u>: Produktnavn: "Algefri" / "Knudedan Algefjerner" Produkterne er godkendt i Danmark <i>OBS Brian har videresendt produktark til Bestyrelsen</i> • <u>Udførelse</u>: Påføres med sprøjte med 0,5 bar. Der lægges et tyndt lag på taget, der herefter virker. Resultatet er synligt indenfor 14 dage, men det vil først opnå det endelige resultat efter et par måneder. Mos og alger

	bliver tørt, og afvandes via tagrenden og nedløbet til kloarken. Skal udføres på tørt tag. • <u>Efterbehandling</u>: Ingen. Tagrenden skal efterses, når virkningen er indtrådt. Genbehandling hvert 3. - 4. år - skal vurderes. • <u>Udsende</u>: Bliver ikke så rødt, som med den anden metode. • <u>Tid</u>: udføres fra april i en tør periode. <i>Bestyrelsen undersøger nærmere i forhold til miljøforhold og træffer en beslutning om et eventuelt prøvetag og omfang på bestyrelsesmødet i februar.</i> Ladestanderne – Status efter overgang til ny udbyder Alle ladestandere er opdateret til sidste nye software, det har foreløbigt afhjulpet udfordring med lavt ladeniveau, når der holder seks biler. • Det kører fint og der er et godt samarbejde med Zapp. • Der har ikke være henvendelser fra beboerne til Brian. • Der er run på i forhold til brugen, især om natten, det kan være svært at få en plads. Vi overvejer om der er noget, vi kan justere på. 3. Info fra driftschef AB Nyt fra affaldsprojektet • Oplæg fra Morten Hansen, tegnestuen Folk, er fremsendt. • Der er givet byggetilladelse, og der udarbejdes nu udbudsprojekt Info skriv til beboerne omkring varmestigning Er udsendt Genstart af kloakprojekt / budget • Kloarkerne trænger til strømpeforing og renovering. • De er filmet to gange indenfor de sidste 10 år. Det var ikke alarmerende, men det er et projekt, der snart skal prioriteres, da ledningerne er gamle. Vi afventer Afdelingsmøde og bestyrelsessammensætning, og at affaldsprojektet er gennemført. • Punktet, herunder proces, tages op på juni-mødet. • Udskiftning af slidlag forventes først efter kloakprojektet. • Anders undersøger økonomi 4. Det grønne projekt / biodiversitetsprojekt - Status • Afspærring sættes op omkring "blomsterengene" Driften sætter det op. • + markering af blomsterløgene. • Skilte med arter og formidling sættes op. • Inviterer til møde i det grønne udvalg dato i feb./marts, så vi får færdiggjort den langsigtede plan. • Tine sender mål på arealerne til Brian. 5. Udvalg børnehaven • Behov for at der deltager en fra bestyrelsen i udvalget. • Henrik deltager fremadrettet. 6. Godkendelse af næste års budget forud for Afdelingsmøde Afdelingsbestyrelsen skal have godkendt budgettet forud for Afdelingsmødet.
--	--

Afdelingsbestyrelsesmøde tirsdag den 28. januar 2025

Mødet afholdes i beboerhuset kl. 17.00

	Anders inviterer til gennemgang af regnskab i et selvstændigt møde. 7. Godkendelse af regnskab forud for OB-møde (Nyt punkt) Regnskabet være fast punkt på bestyrelsesmøde i oktober forud for behandling i OB i marts. Spørgsmål skal være afklaret. 8. Beretning samt drøfte af formalia ifm. Afdelingsmødet den 25. marts 2025 Bestyrelsen inviterer til kl. 19.00 i Magistergården. Den er reserveret. Bestyrelsens beretning udsendes sammen med forslag. Vi tager beretningen på som punkt til næste bestyrelsesmøde. 9. Udlejning af beboerlokale • Der skal betales ekstra, hvis der ønskes adgang før kl. 18.00 fredag. • Rammerne indskrives i retningslinjerne for udlejning. • Er drøftet på bestyrelsesmøde, juni 2024. 10. Senior- og familieophold • Tilbuddet er lagt på hjemmesiden 11. Beboerhenvendelser - 12. Evt. -
--	---