

## Bestyrelsesmøde torsdag den 12. maj kl 17:00

---

Mødedeltagere	Vagn Bille (VB) Carsten Groth-Rasmussen (CGR) Henrik Svendsen (HS) Eugen Søberg (ES) Ann- Mari L. Lauritsen (AML) Jens Eriksen (JE)
Afbud fra	
Fra KAB / ejd.kontor	Jesper Roland (JR). Johnny Hansen (JH)
<b>Dagsorden</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valg af referent.</li><li>2. Godkendelse af referat fra sidste møde 31. marts 2016.</li><li>3. Løbende sager fra ejendomskontoret v. JR Igangværende og kommende vedligeholdelsesopgaver/status. Budgetopfølgning. Ændringer på ejendomskontoret.</li><li>4. Løbende driftschefsager v.JH Status LAR projektet. Referat af møde med landskabsarkitekt. Ændringer på ejendomskontoret. Konsekvenser for afd. planlægning. Status udlejning af garager og carporte. Aktionsliste med løbende driftsprojekter . Øvrige. IT-udvalget v. HS.</li><li>5. Hjemmesideudvalg v. AML. ES. VB. Status hjemmesiden.</li><li>6. AB fælles, samt orientering fra formanden Orientering fra styringsdialogmøde med Hvidovre kommune Orientering fra OB møde 28. april. Beboerhuset. Emner udenfor referat.</li><li>7. Eventuelt</li></ol>

## Bestyrelsesmøde torsdag den 12. maj kl 17:00

---

	<ol style="list-style-type: none"><li>1. HS blev valgt til referent</li><li>2. Referat fra sidste bestyrelsesmøde den 31. marts blev godkendt.</li><li>3. JR gennemgik skematisk oversigt han har lavet over diverse arbejder som driften er i gang med her i foråret/sommer. Generelt en rigtig god og synlig liste oversigt. JR oplyste at der er ekstra obs på velux vinduer, som flere steder er meget hærgede. JR oplyste at Gerd stopper med sidste arbejdsdag den 31/5-16. JH oplyste i den forbindelse at opslag på stillingen er udsendt, og JR+JH er enig om profil. Der bedes om forståelse for ekstra pres den næste periode (Gerd stopper, evt. ny person, ferie etc etc.) Økonomien blev gennemgået. Den viste et lille overforbrug. Dette skyldes primært ekstra penge til dræn (kr. 400.000,-) og vandrør (kr. 100.000,-). Ligeledes er der naturligvis også istandsættelsen af PM 111+163, hvor alle rør blev skiftet efter aftale med bestyrelsen. JR foreslog at hjertestarter og rampe konteres på konto nr. 116.</li><li>4. JH fortalte lidt den nuværende status på LAR projektet. Der var været afholdt med møde med landskabsarkitekt Morten Hylleberg. Bestyrelsen foreslog en mere beregne model af LAR end Morten Hylleberg kom med. Den generelle opfattelse var at der blev fokuseret for meget på ydre (visuelle). Bestyrelsen ønskede at der i første omgang skulle beregnes om hvor meget vand der kan afledes, og i den forbindelse hvor meget vi kan "tilbyde" kommunen i aflastning af kommunalt/off. System. JH kontakter Niels <u>(KAB?)</u> for nærmere planlægning.  JH præsenterede et oplæg til følgeskrivelse i forbindelse med genudlejning af garager/carporte. Bestyrelsen påpegede at det var meget vigtigt at for sendt opsigelserne ud <b>inden den 1/6-2016</b>, da opsigelsesvarslet er 1 mdr.  JH havde desværre ikke fået aktionslisten opdateret. JH kigger på listen og sender den videre til bestyrelsen. JH fortalte lidt omkring 1 års gennemgang af affaldsgården, og det ser generelt fornuftigt ud og god kontakt med miljøkoncept.  I forbindelse med indkøb af hjertestarter er der i prisen også et kursus. Inden der skrives ud til beboerne om dette, undersøger JH prisen for flere deltagerer end der er i prisen.</li><li>5. Ikke noget nyt fra hjemmesideudvalget. Udvalget tager kontakt med Steen Garset, således at der snarest kan blive udarbejdet en skriftlig vejledning til brug af hjemmesiden. Ligeledes taler Vagn med Steen omkring reservationsbookning af beboerhus, det skulle iflg Vagn ikke fungerer 100%. Indtil vi selv kan skrive/rette mm på hjemmesiden aftales det med Steen at han evt. mod honorering udfører dette. Pt tænkes på rettelserne i vores</li></ol>
--	---

	<p>reglementer mm, som skal opdateres/rettes jvf afdelingensmødet.</p> <p>6. HS efterlyste info omkring snarligt IT-møde. Dette skal indkaldes umiddelbart efter sommerferien. Dels p.g.a. der ikke har været afholdt noget de sidste 2-3 år, og vores kontrakt med YouSee ophører i starten af det nye år. HS orienterede om, at der var flere forskellige selskaber som kontaktede ham. Disse ville gerne høre mere om vores nuværende anlæg (tv/internet), således at de kan komme med tilbud – primært internet.</p> <p>7. CGR orienterede fra styringsdialogmødet med Hvidovre Kommune. Intet nyt eller ordnet fra kommunens side, som ikke virker interesseret. OB afholdt den 28/4-16 – kort gennemgang herfra. Der er modtaget tilbud på maling af beboerhuset. VB og JE taler sammen omkring tilbudet. VB havde gardinprøver med og der blev valgt nye som vil blive bestilt.</p> <p>8. Næste kontortid tages af VB.</p>
--	---